

OFISA Informatique SA est une société de services informatiques à taille humaine, basée à Renens, et active dans l'installation, le suivi et l'intégration de logiciels spécialisés dans le domaine de la gestion financière, des salaires, des collectivités publiques et des régies immobilières, en s'appuyant principalement sur les produits ABACUS, innosolvcity et innosolvenenergy.

Nous recherchons un.e

Comptable RH à 100%

Tes missions

Comptabilité

- Tenue de la comptabilité générale et gestion des débiteurs et créanciers
- Saisie, contrôle et imputation des écritures comptables
- Rapprochements bancaires et suivi de trésorerie
- Établissement des décomptes TVA
- Bouclements mensuels, trimestriels, annuels
- Préparation des documents pour révision et déclaration d'impôt

Ressources humaines et paie

- Gestion administrative du personnel
- Établissement des contrats, avenants, attestations et certificats de travail
- Gestion des absences, vacances et suivi administratif
- Coordination avec les assurances sociales et partenaires externes
- Participation aux recrutements, support administratif et logistique à la DRH
- Préparation, traitement et paiement mensuel des salaires
- Gestion des décomptes annuels

Ton profil

- Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité ou titre jugé équivalent
- Certificat de gestionnaire RH
- Bonne maîtrise du logiciel ABACUS
- Minimum de 3.5 ans dans une fonction similaire, idéalement dans une PME
- Bon sens relationnel et capacité à travailler dans une organisation transversale et matricielle
- Rigueur, autonomie, sens de l'organisation et discrétion
- Capacité à évoluer dans un environnement PME où polyvalence, sens des priorités et pragmatisme sont essentiels

Nous offrons

- Un environnement bienveillant et collaboratif
- Un poste varié et stimulant
- Des conditions salariales et sociales attractives
- De la formation continue et des perspectives d'évolution
- Travailler dans une société qui appartient à ses collaborateurs

Motivé.e pour un nouveau challenge ? Envie de rejoindre notre team ?

Alors envoie-nous ton **CV et ta lettre de motivation** par e-mail à rh@o-i.ch

On se réjouit de faire ta connaissance !