

OFISA Informatique SA est une société de services informatiques à taille humaine, basée à Renens, et active dans l'installation, le suivi et l'intégration de logiciels spécialisés dans le domaine de la gestion financière, des salaires, des collectivités publiques et des régies immobilières, en s'appuyant principalement sur les produits ABACUS, innosolvcity et innosolvenenergy.

Nous recherchons un.e collaborateur.trice comme

Commercial.e / Gestionnaire de compte à 100%

Ta mission

- En charge de la fidélisation et de la relation clients en lien avec la politique et la stratégie commerciale de l'entreprise
- Entretien de solides relations avec les clients et transformer leurs besoins en solutions
- Etablir et défendre les offres commerciales
- Identifier et engager de nouveaux prospects et participer aux actions commerciales/marketing
- Etablir des rapports de performance et des indicateurs
- Répondre aux appels d'offres et réaliser des démonstrations en collaboration avec les consultants

Ton profil

- Expérience reconnue dans le domaine des ERP
- Expérience significative dans un poste similaire
- Savoir-faire en matière de conseil, perception rapide et bonne compréhension des processus spécifiques des clients
- Stratégie et tactique
- Gestion du risque et négociation
- Excellente expression orale et écrite
- Un atout : connaissance d'ABACUS

Ce que tu apportes

- Autonomie et rigueur
- Sens des responsabilités, de l'organisation et des priorités
- Agilité et flexibilité
- Capacité à prendre des initiatives, réactivité
- Dynamisme et excellentes capacités de communication et de travail en équipe pour collaborer efficacement avec les parties prenantes internes et externes

Ce que nous te proposons

- Un environnement de travail bienveillant
- Une ambiance de travail conviviale et collaborative
- Un poste varié au sein d'une équipe motivée
- Des prestations salariales et sociales attractives
- De la formation continue

Entrée en fonction

- De suite ou à convenir
-

Motivé.e pour un nouveau challenge ? Envie de rejoindre notre team ?

Alors envoie-nous ton **CV et ta lettre de motivation** par e-mail à rh@o-i.ch

On se réjouit de faire ta connaissance !